



Revisorerna
2020-06-25

Till:

Samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen

För kännedom:

Kommunfullmäktige, barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, miljö- och hälsoskydds-nämnden, samhällsbyggnadsnämnden, byggnadsnämnden samt överförmyndarnämnden

Granskning av bisysslor

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vänersborgs kommun har KPMG granskat förekomsten av bisysslor i kommunen samt de styrande dokument och de rutiner som används för att hantera dessa. Syftet med granskningen är att kontrollera om det inom kommunen finns ändamålsenliga styrdokument/rutiner beträffande bisysslor samt om kontrollen och uppföljningen av förekommande bisysslor är ändamålsenlig.

Granskningen har berört 5 601 personer. I vår dataanalys har vi funnit att 459 av dessa (8,2 %) innehar en eller flera bisysslor i näringsdrivande associationer. Totalt antal förekommande bisysslor uppgår till 562 stycken i sammanlagt 524 företag och/eller föreningar som bedriver näringsverksamhet.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kännedomen om förekommande bisysslor är bristfällig inom kommunstyrelsen och nämnderna samt att kontrollen och uppföljningen av förekommande bisysslor inte är ändamålsenlig. De rutiner som finns är enligt vår mening i grunden ändamålsenliga, dock anser vi att de i vissa avseenden bör utvecklas samt kompletteras med politiskt fastställda styrdokument.

Vår bedömning baseras främst på att resultatet av dataanalysen samt efterföljande stickprovskontroll visar att kännedomen om förekommande bisysslor är bristfällig. Utifrån stickprovskontroll konstaterar vi att kommunen identifierat ca 22,8 % av de bisyssleinnehavare som vi identifierat samt ca 16,5 % av de 127 bisysslor som ingår i vårt stickprov. Dataanalysen och stickprovskontrollen påvisar också bristande följsamhet till gällande rutiner.

Mot bakgrund av vår granskning lämnar vi följande rekommendationer:


- Kommunstyrelsen och nämnderna måste säkerställa att gällande rutiner avseende bisysslor efterlevs.
- Kommunstyrelsen och nämnderna måste säkerställa att uppgifter om bisysslor bland de timanställda kontrolleras och följs upp i enlighet med gällande rutiner.

- Vid bedömningen av om en bisyssla är lämplig ska arbetsgivaren ta hänsyn till de risker det kan medföra om kommunen köper, eller kan komma att köpa, varor och/eller tjänster från det företag (eller motsvarande) där den anställde innehar en funktionärspost
- Kommunstyrelsen måste säkerställa att beslut om förbjudande av bisyssla, vilket inkluderar bedömning av om bisysslan ska förbjudas eller inte, hanteras i enlighet med gällande delegeringsordning.
- Kommunstyrelsen ska initiera ett arbete med att ta fram en policy avseende bisysslor som sedermera fastställs av fullmäktige.
- Kommunstyrelsen ska fastställa riktlinjer/tillämpningsföreskrifter relaterade till policyn. I dessa riktlinjer/tillämpningsföreskrifter bör kommunstyrelsen tydliggöra vad som är att betrakta som en bisyssla.
- För att underlätta möjligheten till systematisk uppföljning avseende förekomsten av bisysslor inom kommunen ska uppgifterna finnas sammanställda centralt.
- Beakta bisysslor i styrelsens och nämndernas riskanalys och arbete med intern kontroll

Rapporten överlämnas för kännedom och beaktande i enlighet med de av kommunfullmäktige antagna rutinerna för rapportering.

Vi önskar svar från kommunstyrelsen senast 2020-09-30.

För kommunens revisorer



Thomas Boström
Ordförande



Torsten Gunnarsson
Vice ordförande